Praxisleitfaden: Personalisierte Werbeartikel Golf

Ein Arbeitsblatt zum Vergleichen und für eine fundierte Bestellung

Mit diesen Tabellen klärst du Zielgruppen, Zubehör und Vorgaben für die Personalisierung. Sie sind Prüfhilfen und ersetzen nicht die Angaben der jeweiligen Produktseite.

1. Beginne mit dem Einsatzzweck

Situation	Zu vergleichende Optionen	Praktische Frage
Neue Mitglieder / Academy	Handtücher mit Clip; Sets im Beutel	Für den Golfplatz oder als Erinnerung an den Beitritt?
Turnier oder Wettbewerb	Golfbälle; Tees; Marker; kleine Sets	Werden die Artikel bei der Anmeldung verteilt?
Sponsoren / Hospitality	Sets; Golf-Schlüsselanhänger; Zubehör	Gehören auch Begleitpersonen zur Zielgruppe?
Hotel / Resort	Sets mit Bällen und Tees; Handtücher; Anhänger	Zum Spielen oder als Willkommensgeschenk?

2. Prüfe die Produktdetails

Accessoire	Vor der Auswahl zu prüfen
Golfhandtuch	Größe; Lage des Hakens; gegebenenfalls integrierte Tasche.
Bälle und Tees	Anzahl der Teile; Farbe; verfügbare Logofläche.
Set im Beutel	Tatsächlicher Inhalt; Verschluss; Logoposition.
Marker und Werkzeuge	Enthaltene Funktionen; tatsächliche Veredelungsfläche.
Anhänger und Taschen	Befestigung; für das Motiv vorgesehene Fläche.

3. Bereite Druckdatei und Anfrage vor

Angabe	Notieren / bestätigen
Logo oder Symbol	Zu verwendende Version: _____
Motivfarben	_____
Logoposition	_____
Veredelungsverfahren	Verfügbare Optionen des jeweiligen Artikels prüfen.
Muster	Bestellen? [ ] Ja [ ] Nein

Vergleich und abschließende Checkliste

Trage für jedes infrage kommende Modell eine eigene Spalte ein und prüfe Veredelung, Verwendungszweck und Bestelldetails vor der Auswahl.

4. Drei Optionen im Vergleich

Kriterium	Option A	Option B	Option C
Produkt / Code	_____	_____	_____
Zielgruppe	_____	_____	_____
Einsatzzweck	_____	_____	_____
Material	_____	_____	_____
Logofläche	_____	_____	_____
Farbe / Finish	_____	_____	_____
Muster angefragt	_____	_____	_____
Verpackung / Set	_____	_____	_____

5. Checkliste vor der Freigabe

Vor der Bestellung	Geprüft
Auswahl passt zur Zielgruppe und zum Anlass.	[ ]
Modelle, enthaltenes Zubehör und Materialien sind geprüft.	[ ]
Die mögliche Logoposition wurde bestätigt.	[ ]
Farben und Details des Motivs sind auf der Fläche lesbar.	[ ]
Das Druckverfahren ist für das Modell verfügbar.	[ ]
Es wurde geprüft, ob ein Muster sinnvoll ist.	[ ]
Mengen, Aufteilung und Liefermodalitäten sind geklärt.	[ ]
Der Druckentwurf wurde vor Freigabe geprüft.	[ ]

6. Briefing vor der Bestellung

Angabe	Notiz
Event / Organisation	_____
Zielgruppe und Nutzung	_____
Produkt / Code / Menge	_____
Logo / Dateiformat	_____
Benötigtes Datum	_____

Links: Personalisierte Werbeartikel Golf · Personalisierte Trinkflaschen · Poloshirts bedrucken · Baseball-Caps bedrucken